Responsable du secteur SIRH et pilotage de la masse salariale
Cadre d'emploi des attachés ou des ingénieurs

Située aux portes de Paris, desservie par la ligne 7 du métro et la ligne C du RER, la ville d'Ivry-sur-Seine offre à l'ensemble de ses 64 000 habitants des services et équipements publics variés et de qualité, qui s'inscrivent dans un projet municipal innovant, citoyen, solidaire et porteur de transition écologique.

Fortement attachée aux valeurs de vivre ensemble et engagée dans un mouvement de modernisation de son service public, vecteur d'émancipation, de dialogue et de participation de l'ensemble de ses habitants et 1 850 agents dans le cadre de son projet d'administration « 100% Service Public », la ville porte une politique des ressources humaines dynamique et ambitieuse.

Rattaché à la Directrice des ressources humaines, le secteur SIRH joue un rôle transversal et stratégique dans le pilotage des ressources humaines ; il prévoit et suit la masse salariale, et accompagne les équipes dans l'utilisation et l'optimisation des logiciels métiers, ainsi que dans la démarche de dématérialisation de certaines procédures RH.

Vos missions

En prenant appui sur 2 assistants SIRH (cat. B) expérimentés et autonomes, placés sous votre responsabilité, et en collaboration avec l'ensemble des services de la DRH :

❖ Vous piloterez la masse salariale

Dans une démarche de dialogue de gestion, vous coordonnerez les différentes étapes de l'élaboration du budget du personnel et de son suivi financier, en lien avec les services de la collectivité, la direction générale et les élus.

Vous assurerez une veille sur les évolutions législatives et réglementaires se répercutant sur la masse salariale.

Vous faciliterez la prise en main et le déploiement du logiciel Adelyce d'élaboration et du suivi du budget pour la masse salariale.

Vous serez garant.e de la fiabilité et de l'exactitude des déclarations sociales nominatives.

❖ Vous serez une aide à la décision

Vous réaliserez des études conjoncturelles et d'analyse des coûts, proposerez des indicateurs de pilotage et anticiperez les impacts RH des projets de la ville.

Vous participerez à l'élaboration du bilan social et du rapport social unique, et alimenterez le rapport annuel égalité femmes-hommes.

Vous contribuerez à l'amélioration des procédures internes de la DRH.

Direction des Ressources Humaines

- **Vous accompagnerez le développement du SIRH**

Vous serez l'interface entre la Direction des systèmes d'information, les éditeurs de logiciels et les équipes de la DRH, dont vous analyserez les besoins afin qu'ils soient pris en compte dans les évolutions du SIRH (esedit RH de Berger-Levrault), ainsi que dans le cadre de projets spécifiques (dématérialisation du bulletin de paie, gestion du temps, développement de modules d'esedit RH).

Vous veillerez au paramétrage du logiciel esedit RH.

- **Vous managerez l'équipe du secteur SIRH et serez associé.e à l'organisation collective et au travail transversal de la DRH**

- **Vous serez référent.e RGPD pour la Direction des ressources humaines**

Votre profil :

Titulaire du grade d'attaché ou d'ingénieur ou, à défaut, d'un niveau de diplôme de bac+3 à bac+5, vous connaissez le statut de la fonction publique et la comptabilité publique (nomenclatures comptables M57, M22 et M4), et attentif.ve aux enjeux et évolutions de la gestion des ressources humaines dans les collectivités territoriales. Vous êtes familiarisé.e avec esedit RH et esedit GF, et vous maîtrisez le langage SQL, VBA et MS Query. Vous êtes méthodique, rigoureux.se, pédagogue et diplomate. Enfin, vous savez faire preuve d'anticipation, gérer les priorités et vous avez l'esprit d'équipe.

Informations pratiques :

Poste à pourvoir dès que possible.

Rémunération : régime indemnitaire + prime informatique + prime annuelle.
Participation à la complémentaire santé, versement du forfait mobilité durable.
Le personnel communal bénéficie des prestations du Comité des activités sociales et culturelles (CASC) et peut déjeuner au self municipal.
Temps de travail : 38h ou 39h/semaine – 18 ou 23 jours de RTT + 25 jours de congés /an
Télétravail possible à l'issue d'une période d'intégration de 6 mois.

La collectivité est engagée dans la promotion de l'égalité entre les femmes et les hommes et le recrutement de personnes en situation de handicap.

Merci d'adresser votre CV et lettre de motivation à courrier@ivry94.fr **avant le 10 décembre 2023.**

Direction des Ressources Humaines

IVRY S/SEINE

DRH Direction des Ressources Humaines