Ville plurielle, solidaire et dynamique

Située aux portes de la capitale sur un territoire en pleine mutation urbaine, desservie par la ligne 7 du métro et la ligne C du RER, Ivry-sur-Seine offre une diversité de services à ses 64 000 habitant·es. Incarnée par 1850 agent·es, son administration propose plus de 180 métiers, plaçant ainsi la compétence au cœur de ses actions. Un attachement particulier est accordé aux valeurs de vivre ensemble et à un service public de proximité porteur de sens, traduit par le projet 100 % service public ivryen et son indispensable triptyque administration, élu·es et habitant·es. **N'attendez plus, rejoignez-nous !**

Ivry-sur-Seine
recherche

Conseiller·ère emploi

Cadre d'emploi des attachés territoriaux

Dans une ville en constant développement et en pleine mutation démographique, la collectivité d'Ivry-sur-Seine porte une politique des ressources humaines dynamique et ambitieuse, soucieuse d'accompagner les services dans l'évolution de leurs fonctionnements et les agents dans le développement de leurs compétences, afin de répondre aux besoins de demain et de garantir un service public de qualité.

Vos missions :

Sous l'autorité du responsable du service Emploi et développement des compétences, vous mettez en place et suivez la politique de mobilité et de reclassement des agents de la ville. Au sein du service EDC et en étroite collaboration avec les secteurs recrutement et formation, vos missions sont les suivantes :

Accompagnement individuel des agents en situation de reclassement, de repositionnement ou de mobilité : à partir de l'analyse de la situation, des compétences professionnelles de l'agent et des besoins de la collectivité, vous coconstruisez un plan d'action (collectif et/ou individuel) de mise en œuvre du projet professionnel. Vous évaluez les capacités de l'agent à occuper le/les emploi(s) repéré(s) et appréciez les besoins de développement des compétences. Vous orientez l'agent vers les dispositifs d'appui à sa démarche (ateliers de mobilité, formations aux techniques de recherche d'emploi, bilans professionnels, etc.). Vous réalisez des bilans intermédiaires du plan d'action pour l'ajuster si nécessaire. Vous assurez le suivi administratif de l'agent, dans le respect du cadre statutaire et des procédures de la collectivité.

Pilotage et animation des dispositifs d'accompagnement : vous participez à la conception et/ou animez des dispositifs de développement des compétences, de gestion de l'emploi et de mobilité professionnelle de la collectivité. Vous constituez et participez à des réseaux de partenaires et de professionnels de l'emploi.

Votre profil :

Doté.e d'une formation supérieure (Bac+3 minimum en RH, administration générale, psychologie). Vous connaissez le fonctionnement des collectivités, maîtrisez les règles générales du statut de la fonction publique et la réglementation du recrutement et de la formation. Rigoureux.reuse et doté.e d'un excellent relationnel, vous travaillez en mode transversal et collaboratif avec les services et faites preuve d'aisance

et de pédagogie dans l'accompagnement du changement. Proactive, vous maîtrisez le pack Office et pratiquez un logiciel RH.

Votre environnement de travail :

- Rémunération : rémunération indiciaire + régime indemnitaire + prime annuelle
- Temps de travail : 38 h et 18 jours de RTT ou 39 h et 23 jours de RTT
- Politique de formation attractive : possibilité de bénéficier jusqu'à 10 jours de formation par an
- Prise en charge de 75% du Pass Navigo et du forfait mobilité durable (sous conditions)
- Télétravail possible jusqu'à deux jours par semaine
- Avantages liés au Comité des activités sociales et culturelles (CASC)
- Participation à la mutuelle et à la prévoyance
- Restaurant municipal

A propos de la rémunération :

- La rémunération est basée sur les grilles indiciaires de la fonction publique territoriale. Une reprise d'expérience est réalisée pour les candidats contractuels. Le régime indemnitaire est établi en fonction du niveau de responsabilité du poste.
- Une prime annuelle de 1460€ brut est versée en deux fois (mai et novembre).

*Ivry-sur-Seine s'engage dans la promotion de l'égalité entre les femmes et les hommes,
ainsi que dans le recrutement de personnes en situation de handicap.*

Pour postuler

Adressez CV et lettre de motivation à courrier@ivry94.fr ou à Monsieur le Maire, esplanade Georges Marrane, 94205 Ivry-sur-Seine CEDEX en indiquant la référence PT00039.

POUR POSTULER
COURRIER@IVRY94.FR

L'INTÉRÊT
GÉNÉRAL
J'Y
TRAVAILLE