

Référent.e comptable marchés publics

Rédacteur territorial

Située aux portes de Paris, desservie par la ligne 7 du métro et la ligne C du RER, la ville d'Ivry-sur-Seine offre à l'ensemble de ses 62 000 habitants des services et équipements publics variés et de qualité, qui s'inscrivent dans un projet municipal innovant, citoyen, solidaire et porteur de transition écologique. Fortement attachée aux valeurs de vivre ensemble et à un service public de proximité, vecteur d'émancipation et d'accès aux droits, Ivry-sur-Seine met au cœur de son ambition sociale et écologique la participation de l'ensemble des ivryen.nes et des agent.es.

Sous l'autorité du/de la responsable de secteur, le/la référent.e comptable marchés prend en charge la gestion financière et administrative de l'exécution des marchés. Il/elle accompagne l'équipe composée de 6 gestionnaires sur les problématiques dans ce domaine

Vos missions :

Coordination de l'exécution financière des marchés publics :

- Coordonne et valide l'enregistrement des marchés publics et les divers actes inhérents et en assure le suivi
- Contrôle et garantit la bonne exécution des marchés, en coordination avec le service marchés publics
- Participe à la formalisation et à la lisibilité des procédures comptables d'exécution financière des marchés de travaux notamment

Gestion des budgets de travaux et marchés complexes

- Contrôle les actes comptables et budgétaires
- Assiste et conseille les cellules financières
- Suit et gère les opérations de travaux et la gestion des autorisations de programme et crédits de paiement (AP/CP)
- Participe au développement du module Suivi Financier et Technique du logiciel

Communication et animation

- Participe au réseau finances
- Assiste et conseille les cellules financières
- Assure une veille réglementaire et diffuse des documents d'information

Participation aux dossiers et missions transversales

- Accompagne la refonte de la fonction finances et des procédures comptables et financières.
- Participe au processus de préparation budgétaire et d'élaboration des documents réglementaires
- Participe à la diffusion d'une culture financière notamment auprès des gestionnaires

Votre profil :

- Diplômé.e en comptabilité, gestion (BAC + 2),
- Vous avez des qualités rédactionnelles, une maîtrise du pack office et une connaissance de eSedit.finances sera appréciée
- Vous avez des connaissances des finances publiques et des collectivités territoriales
- Vous avez le sens du travail en équipe
- Vous faites preuve de capacités d'analyse et de propositions.

Environnement de travail :

Rémunération : régime indemnitaire + prime annuelle / Comité des activités sociales et culturelles (CASC)

Temps de travail : 37h/semaine – 13 jours d'ARTT

La collectivité est engagée dans la promotion de l'égalité entre les femmes et les hommes et le recrutement de personnes en situation de handicap.

Pour postuler :

Poste ouvert aux agents titulaires par la voie de la mutation ou du détachement. Les candidats contractuels sont invités à prendre connaissance des obligations déontologiques prévues par la loi du 13/07/1983 et les dispositions relatives à la prise illégale d'intérêt.

Merci d'adresser CV et lettre de motivation, en indiquant la référence PT02206/VC, à courrier@ivry94.fr ou à Monsieur le Maire, esplanade Georges Marrane, 94205 Ivry- sur- Seine CEDEX

