

Responsable du service budget comptabilité

Cadre d'emploi des attachés territoriaux

La ville d'Ivry-sur-Seine offre à l'ensemble de ses 64 000 habitants des services et équipements publics variés et de qualité, qui s'inscrivent dans un projet municipal innovant, citoyen, solidaire et porteur de transition écologique.

Au sein de la Direction des services financiers, le service budget-comptabilité, composé de 12 agents (3 A, 3 B, 6 C), est en charge de la gestion budgétaire, financière et comptable de la commune, de la gestion de sa dette et de l'optimisation de sa trésorerie.

Dans un contexte de refonte du système d'information comptable de la collectivité, d'application du référentiel M57, vous mettrez en œuvre la politique municipale relative aux finances locales tout en participant à l'élaboration d'une stratégie financière et à la mise en place d'une comptabilité analytique. Vous êtes le.la garant.e de la qualité comptable. Vous piloterez les activités et l'organisation du service, animerez le réseau de la fonction financière de la ville et prendrez part à la déclinaison du projet d'administration « 100% service public ».

Vos missions:

Vous mettrez en oeuvre la politique relative aux finances communales : vous suivrez les procédures budgétaires, de la préparation à l'exécution budgétaire, optimiserez la trésorerie et gérerez la dette et les emprunts garantis ; vous procéderez aux opérations comptables complexes et animerez les relations avec les services comptables de l'Etat ; vous participerez à la stratégie financière et à la mise en place d'une comptabilité analytique.

Vous animerez et piloterez le service, et conduirez les projets et dossiers stratégiques du service.

Votre profil:

- Vous avez une connaissance approfondie de la gestion comptable, budgétaire et des marchés publics, et maîtrisez l'environnement bancaire;
- Vous appréhendez les enjeux locaux et la politique municipale;
- Vous êtes doté.e d'une capacité avérée à conduire le changement et à animer une équipe ;
- Vous êtes force de proposition, autonome, réactif.ve et organisée ;
- Vous maîtrisez les outils bureautiques.

Environnement de travail:

- Rémunération : rémunération indiciaire + régime indemnitaire + prime annuelle (1460€ brut)
- Temps de travail : 38h et 18 jours de RTT ou 39h et 23 jours de RTT
- Prise en charge de 75% du Pass Navigo et versement du forfait mobilité durable
- Télétravail possible
- Avantages liés au Comité des activités sociales et culturelles (CASC)
- · Bureau individuel
- Proximité des transports publics (métro 7, RER C, bus)





A propos de la rémunération :

La rémunération est basée sur les grilles indiciaires de la fonction publique territoriale. Une reprise d'expérience est réalisée pour les candidats non titulaires et contractuels. Le régime indemnitaire est établi en fonction du niveau d'expertise ou de responsabilité du poste.

Ivry-sur-Seine s'engage dans la promotion de l'égalité entre les femmes et les hommes, ainsi que dans le recrutement de personnes en situation de handicap.

Pour postuler:

Poste ouvert aux agents titulaires par la voie de la mutation ou du détachement, et le cas échéant, aux agents contractuels.

Adressez votre CV et votre lettre de motivation, <u>en indiquant la référence PT00062/AT</u>, avant le 7 janvier 2024 à courrier@ivry94.fr ou à Monsieur le Maire, esplanade Georges Marrane, 94205 lvry- sur- Seine CEDEX





