

CONTRAT D'APPRENTISSAGE Assistant(e) coordination linguistique

Dans le cadre du développement de son action de coordination linguistique territoriale, La ville d'Ivry-sur-Seine recrute, en contrat d'apprentissage, un(e) étudiant(e) en Master 2 en Didactique du Français Langue Etrangère (DFLE) ou dans un domaine en lien avec la formation des adultes, pour le secteur Lutte contre toutes les discriminations au sein de la Direction de la Démocratie et de l'Action Citoyenne.

Mission principale :

- **Animation des permanences sociolinguistiques**
 - accueillir, évaluer, positionner et orienter les publics reçus lors des permanences sociolinguistiques dans les maisons municipales de quartiers vers des offres adaptées à leurs besoins,
 - faire le lien avec les différents acteurs pour l'orientation des publics (associations, organismes de formation, services municipaux, professionnels d'insertion, etc...)
 - mettre à jour et développer des outils de suivi des publics accueillis (tableaux Excel, fiches de positionnement, etc...)

Missions secondaires :

- **Participation à la rédaction du journal bimestriel *Ivry Lingui***
- **Accompagnement de la coordinatrice linguistique sur différents projets (ASL « Citoyenneté » / Pré-emploi », formation des bénévoles, etc.)**
 - rédaction de bilans et mise à jour de bases de données,
 - développement d'outils spécifiques en fonction des besoins (grilles d'évaluation d'actions linguistiques en direction des publics, ressources TBI, etc...)

Profil :

Etudiant(e) en Master 2 en Didactique du Français Langue Etrangère ou dans un domaine en lien avec la formation des adultes, vous connaissez les dispositifs institutionnels en lien avec l'apprentissage du français et des dispositifs d'insertion (accès au droit commun). Vous maîtrisez le pack office (Outlook, Excel) et la recherche Internet, etc.). Doté(e) d'un excellent relationnel et d'une facilité d'adaptation à différents types d'acteurs (publics, institutionnels, associatifs, professionnels de l'insertion, ...), vous êtes à l'aise avec la rédaction.

Période : de septembre 2019 à juin 2020

Rémunération : gratification selon réglementation d'un contrat d'apprentissage

Volume hebdomadaire : à définir

Merci d'adresser CV et lettre de motivation au plus tard le 15 juillet 2019 par courriel à courrier@ivry94.fr ou par courrier à : Monsieur le Maire, Esplanade Georges Marrane, 94205 Ivry-sur-Seine CEDEX.