

Reprographe polyvalent Spécialisé « impression grand format »

Sous l'autorité du responsable du service Information et rattaché à la Direction de la Communication, vous réalisez des supports de communication visuelle, notamment grand format. Vous analysez la demande et la faisabilité du travail demandé par les services en priorisant les travaux selon leurs délais et leur importance. Vous êtes en charge de la programmation des machines selon différentes caractéristiques en assurant le bon déroulement de la production et la qualité des travaux. Vous produisez les différents supports grand format. Vous effectuez l'impression selon un cahier des charges et transmettez les documents au service demandeur. Vous êtes en charge de la gestion du matériel et en assurer l'entretien (maintenance de premier niveau des copieurs, intervention auprès du titulaire du marché en cas de panne, veille à une gestion des stocks adaptée et aux réapprovisionnements des fournitures liées à la production...). Vous participez en matière d'achèvement en réalisant des finitions de travaux : massicotage, pliage, reliure....Vous intervenez dans le façonnage des différents ouvrages.

Vous maîtrisez l'outil informatique et êtes en mesure de vous familiariser rapidement à des logiciels spécifiques liés au domaine d'activité comme Prisma Acces ou Prisma Prepare. Vous avez le sens du service public et êtes à l'aise avec l'orthographe. Vous faites preuve d'un bon esprit d'organisation et de rigueur. Vous savez respecter les délais en priorisant votre travail. Vous avez des connaissances en maquettage de documents et disposez de techniques de fonctionnement des copieurs grandes capacités.

Cadre d'emploi : Adjoint technique

Poste à pourvoir dans les plus brefs délais
Rémunération : Régime indemnitaire + prime annuelle

Merci d'adresser CV et lettre de motivation à courrier@ivry94.fr ou à Monsieur le Maire, Esplanade Georges Marrane, 94205 Ivry-sur-Seine CEDEX